



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 65/2013
Wójta Gminy Kowala
z dnia 28 października 2013 roku

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn: „Kowala gminą bez cyfrowych barier”

Numer projektu: POIG/8.3/2013/MAZ/382
Umowa o dofinansowanie: POIG.08.03.00-14-382/13-00
w ramach Działania: 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion
Osi priorytetowej: 8. Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

I. Informacje ogólne

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa i proces rekrutacji do Projektu pn. „**Kowala gminą bez cyfrowych barier**” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”, Oś priorytetowa: 8. „Społeczeństwo Informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki”.

§ 2.

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. Beneficjencie – należy przez to rozumieć Gminę Kowala.
2. Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć osobę lub gospodarstwo domowe, zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie oraz jednostki organizacyjne podległe beneficjentowi – wybrana szkoła, świetlice - w ramach działań koordynacyjnych prowadzonych przez beneficjenta.
3. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. „**Kowala gminą bez cyfrowych barier**”.
4. Dokumentach rekrutacyjnych – dokumenty w wersji papierowej, stanowiące podstawę ubiegania się o udział w projekcie: formularz zgłoszeniowy do projektu, deklaracja uczestnictwa w projekcie, oświadczenie o wysokości dochodów (osoby fizyczne).
5. Gospodarstwie domowym - należy przez to rozumieć zespół osób spokrewnionych lub spowinowaconych, a także niespokrewnionych, razem mieszkających i utrzymujących się wspólnie.
6. Uczestniku projektu - Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w projekcie.

§ 3.

1. Projekt realizowany jest przez Gminę Kowala.
2. Biuro projektu mieści się w budynku Urzędu Gminy Kowala, Kowala 105A, pok. Nr 27.
3. Projekt realizowany jest w terminie od 1 października 2013 roku do dnia 30 września 2015 roku.
4. Głównym celem projektu jest zapewnienie dostępu do Internetu 40 gospodarstwom domowym z terenu gminy Kowala, zagrożonych wykluczeniem cyfrowym, z powodu trudnej sytuacji materialnej i niepełnosprawności.
5. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację celów szczegółowych, którymi są:
 - 1) Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie objętym projektem poprzez udostępnienie bezpłatnego Internetu i zestawów komputerowych 40 gospodarstwom domowym.
 - 2) Włączenie do projektu 3 jednostek podległych gminie (Publiczna Szkoła Podstawowa w Bardzicach oraz 2 świetlice w Rudzie Małej i Kowali) poprzez wyposażenie w zestawy komputerowe z bezpłatnym Internetem.
 - 3) Podnoszenie kompetencji zawodowych osób objętych projektem, poprzez organizację praktycznych szkoleń komputerowych.



- 4) Przeprowadzenie promocji projektu związanej z upowszechnianiem korzyści płynących z wykorzystywania nowoczesnych technik informatycznych i idei społeczeństwa informacyjnego.
- 5) Aktywizacja zawodowa osób wykluczonych społecznie oraz niepełnosprawnych.
- 6) Ułatwiony start w przyszłość młodzieży dorastającej w trudnych społecznie środowiskach.

§ 4.

1. Wartość Projektu wynosi 471.990.00zł. Koszty uczestnictwa w Projekcie pokrywane są w 85% z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w 15 % z Budżetu Państwa.
2. Udział w projekcie jest bezpłatny.

II. Warunki uczestnictwa w Projekcie

§ 5.

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE DLA OSÓB FIZYCZNYCH

1. Uczestnikami Projektu mogą zostać:

- 1) **osoby nieposiadające komputera oraz dostępu do Internetu (stałe łącze, abonament)**,
- 2) gospodarstwa domowe spełniające, co najmniej jedno z poniższych kryteriów:

- a) kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach **systemu pomocy społecznej**. Prawo do świadczeń z pomocy społecznej, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz.U. z 2013r. poz.182, przysługuje:
 - osobie samotnie gospodarującej, której miesięczny dochód nie przekracza kwoty 542 zł netto;
 - osobie w rodzinie, w której miesięczny dochód na osobę nie przekracza 456 zł netto;
 - rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Do w/w grupy zakwalifikowanych zostanie 10 uczestników projektu,

- b) kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach **systemu świadczeń rodzinnych**. Prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do tego zasiłku przysługuje:
 - rodzicom, jednemu z rodziców albo opiekunowi prawnemu dziecka,
 - opiekunowi faktycznemu dziecka,
 - osobie uczącej się.

Zasiłek rodzinny przysługuje rodzinom, w których miesięczny dochód netto nie przekracza 539 zł na osobę w rodzinie lub 623 zł na osobę w rodzinie, jeśli w rodzinie jest dziecko niepełnosprawne

Do w/w grupy zakwalifikowanych zostanie 10 uczestników projektu,

- 3) **osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności** (orzeczenie Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności) **lub orzeczeniem równoważnym** (według orzecznictwa ZUS: osoby całkowicie niezdolne do pracy lub całkowicie niezdolne do pracy i samodzielnej egzystencji), a także dzieci do lat 16 z orzeczoną niepełnosprawnością bez orzeczenia stopnia niepełnosprawności.

Do niniejszej grupy zakwalifikowanych zostanie 4 uczestników projektu

- 4) **dzieci i młodzież ucząca się, z rodzin w trudnej sytuacji materialnej lub społecznej**, które uprawnione są do uzyskania stypendiów socjalnych (miesięczny dochód na osobę nie może przekraczać 456 zł netto). **Do w/w grupy zakwalifikowanych zostanie 5 uczestników projektu,**

- 5) **osoby z grupy 50+, których miesięczny dochód na osobę w rodzinie** (rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych Dz.U. 2003, Nr 228, poz. 2255) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w MP przez Prezesa ZUS (obecnie jest to kwota 831,15zł). **Do w/w grupy zakwalifikowanych zostanie 6 uczestników projektu**



- 6) **dzieci i młodzież ucząca się z bardzo dobrymi wynikami w nauce** z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym” (wskaźnik ten za rok 2012 wynosi 1278,43 zł). **Do w/w grupy zakwalifikowanych zostanie 5 uczestników projektu.**
2. Osoby fizyczne zainteresowane udziałem w projekcie składają wypełnione dokumenty rekrutacyjne stanowiące załączniki nr 1, nr 3 i nr 5 do Regulaminu wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie od 18.11.2013r. do 29.11.2013r. w biurze projektu wskazanym w § 3 pkt 2.

§ 6.

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE DLA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY KOWALA

1. Projekt skierowany jest do następujących jednostek organizacyjnych podległych gminie, zwanych dalej jednostkami organizacyjnymi:
 - 1) Publiczna Szkoła Podstawowa w Bardzicach
 - 2) Świetlica wiejska w Kowali
 - 3) Świetlica wiejska w Rudzie Małej.
2. Jednostki organizacyjne przystępują do Projektu na podstawie złożonych i wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych stanowiących załączniki nr 2 i nr 4 do Regulaminu, w terminie od 18.11.2013r. do 29.11.2013r. w biurze projektu wskazanym w § 3 pkt 2.
3. W jednostkach organizacyjnych (szkoła podstawowa) zostaną utworzone sale informatyczne oraz nieodpłatne punkty konsultacyjne (świetlice) z dostępem do Internetu, które dostępne będą dla wszystkich osób, w szczególności z rodzin mniej zamożnych, zagrożonych wykluczeniem cyfrowym.

§ 7.

Uczestnicy Projektu wymienieni w § 5 i § 6 zobowiązani są do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji i ewaluacji Projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 ze zm.).

III. Proces rekrutacji

§ 8.

1. Podstawą kwalifikacji do udziału w Projekcie jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie w wyznaczonym terminie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych:
 - 1) formularza zgłoszeniowego,
 - 2) deklaracji uczestnictwa w projekcie,
 - 3) oświadczenia o wysokości dochodów (osoby fizyczne).
2. Do dokumentów rekrutacyjnych należy załączyć:
 - a) kserokopię dowodu osobistego,
 - b) kserokopia legitymacji szkolnej dziecka (jeśli dotyczy),
 - c) kserokopię aktualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu zasiłku rodzinnego lub zaświadczenie o pobieraniu zasiłku rodzinnego (jeśli dotyczy),
 - d) kserokopię aktualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu stypendium szkolnego (jeśli dotyczy),
 - e) dokumenty potwierdzające uzyskany dochód za rok poprzedzający rok udziału w projekcie oraz dokument potwierdzający wyniki w nauce (np. zaświadczenie o wynikach w nauce wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową (jeśli dotyczy),
 - f) kserokopię aktualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia z pomocy społecznej lub zaświadczenie o pobieraniu świadczenia z pomocy społecznej (jeśli dotyczy),



- g) zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej). Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie dokumentów rekrutacyjnych.
- h) kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności w przypadku osób niepełnosprawnych lub orzeczenia równoważnego.
3. Dokumenty rekrutacyjne do projektu dostępne będą w Urzędzie Gminy w Kowali – pok. Nr 27.
4. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić drukowanymi literami w języku polskim.
5. **Dokumenty rekrutacyjne wraz z załącznikami należy składać od 18 listopada 2013 roku do 29 listopada 2013 roku do godz. 15.00 w siedzibie biura projektu: Urząd Gminy w Kowali, pok. Nr 27.** Dokumenty rekrutacyjne, które wpłyną po tej dacie, nie będą rozpatrywane.
6. Niekompletne dokumenty rekrutacyjne nie będą rozpatrywane.
7. **Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem Wnioskodawcy do udziału w Projekcie.**
8. Projektem może być objęta tylko jedna osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym.
9. Dokumenty rekrutacyjne wypełnia osoba pełnoletnia, uprawniona do otrzymywania wsparcia lub rodzic/opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnoletniej lub niepełnosprawnej, uprawnionej do tego wsparcia.

§ 9.

1. Złożone dokumenty zostaną poddane ocenie przez Komisję Rekrutacyjną pod kątem:
 - 1) zgodności z zapisami Regulaminu,
 - 2) kompletności i poprawności zawartych w nich informacji.
2. Oceny dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie 5 - osobowym:
 - a) Kierownik projektu – przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej,
 - b) kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – zastępca przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej,
 - c) kierownik Referatu Organizacyjnego - członek,
 - d) dyrektorzy placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kowala - 2 członków.
3. Posiedzenia Komisji są ważne, gdy uczestniczy w nich minimum 3 przedstawicieli.
4. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji.
5. Podjęte przez Komisję decyzje dotyczące wyboru uczestników projektu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
6. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, stanowiący dokumentację realizacji projektu.
7. Komisja Rekrutacyjna sporządzi listę uczestników zakwalifikowanych do Projektu oraz utworzy listę rezerwową osób spełniających kryteria formalne, które nie zakwalifikowały się do Projektu.
8. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 10.

1. Rekrutacja uczestników Projektu będzie przebiegać dwuetapowo.
2. Pierwszym etapem rekrutacji jest utworzenie listy zainteresowanych uczestnictwem w Projekcie na podstawie weryfikacji przedłożonych dokumentów rekrutacyjnych wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Drugim etapem rekrutacji jest utworzenie listy uczestników Projektu oraz listy rezerwowej.
4. Ostateczna lista uczestników projektu zostanie przedstawiona do 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji i podana do wiadomości poprzez wywieszenie jej na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Kowali oraz zamieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Kowala oraz stronie projektu.



5. Przy wyborze uczestników projektu decydującym kryterium będzie wysokość dochodu w gospodarstwie domowym (osoby o niskich dochodach), ze względu na to, iż projekt skierowany jest do osób wykluczonych społecznie.
6. W przypadku zakwalifikowania się do udziału w projekcie większej liczby uczestników (powyżej 40) utworzona zostanie, na podstawie przyjętych kryteriów oceny, lista podstawowa uczestników projektu (od 1 do 40) i lista rezerwowa (pozostałe miejsca na liście).
7. Kryteria punktowe oceny uczestników projektu, przyznawane będą dla gospodarstwa domowego wg następujących zasad:
 - a) wysokość dochodu na osobę w rodzinie:
 - 456 – 623 zł/osobę – **1 punkt**;
 - 350 – 456 zł/osobę – **2 punkty**;
 - 250 – 350 zł/osobę – **4 punkty**;
 - poniżej 250 zł/osobę – **6 punktów**;
 - b) za każdą osobę ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności (orzeczenie Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności) lub orzeczeniem równoważnym (według orzecznictwa ZUS: osoby całkowicie niezdolne do pracy lub całkowicie niezdolne do pracy i samodzielnej egzystencji), a także dzieci do lat 16 z orzeczoną niepełnosprawnością bez orzeczenia stopnia niepełnosprawności – **1 punkt**,
 - c) za dziecko uczące się w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniające do uzyskania stypendium socjalnego - **1 punkt**,
 - d) za dziecko uczące się z bardzo dobrymi wynikami w nauce - **1 punkt**
 - d) gospodarstwo domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej – **1 punkt**,
 - e) gospodarstwo domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych – **1 punkt**,

Kryterium punktowe, o którym mowa w pkt 7 a) nie ma zastosowania do osób niepełnosprawnych.
8. W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów decyduje kolejność zgłoszeń (poprawnie złożonych wszystkich wymaganych dokumentów rekrutacyjnych).
9. W przypadku, gdy do udziału w Projekcie zgłosi się mniej niż 40 uczestników – rekrutacja będzie prowadzona do momentu pozyskania wymaganej liczby uczestników.
10. Beneficjent może zasięgnąć opinii o kandydacie od dyrektora szkoły lub od pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali. W przypadku negatywnej opinii kandydat może zostać wykluczony z udziału w projekcie.
11. Nad prawidłowym przebiegiem wyboru będzie czuwać Komisja, o której mowa w § 9 niniejszego Regulaminu.
12. Uczestnicy projektu, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu, zostaną o tym powiadomieni pisemnie lub telefonicznie.

IV. Wdrożenie Projektu

§ 11.

1. Z zakwalifikowanymi uczestnikami Projektu zostanie zawarta umowa użyczenia, określająca szczegółowe zasady użytkowania i odpowiedzialności za przekazany im sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem oraz zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniach stacjonarnych. O terminach szkolenia uczestnicy Projektu będą poinformowani pisemnie lub telefonicznie.
2. O terminie podpisania umowy zakwalifikowani uczestnicy Projektu zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie.



3. W przypadku, gdy uczestnik Projektu nie jest właścicielem lokalu/budynku, w którym ma zostać zainstalowany Internet, musi przedłożyć pisemną zgodę właściciela lokalu/zarządcy budynku na przeprowadzenie prac instalacyjnych.
4. Przez cały okres trwania umowy właścicielem sprzętu komputerowego pozostaje Gmina Kowala.

V. Rezygnacja, zakończenie lub wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie

§ 12.

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy w nim udział uczestnika Projektu.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Kierownika Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w Projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania, utracie świadczeń rodzinnych, bądź zasiłków rodzinnych)
4. Uczestnik Projektu zostanie wykluczony w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w umowie, o której mowa w § 11 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z udziału w Projekcie, uczestnik Projektu zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu komputerowego w stanie nie gorszym, niż zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.
6. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.

VI. Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej. Beneficjent zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian zapisów Regulaminu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych, w każdym czasie.
2. Beneficjent podczas promocji i rekrutacji do Projektu współpracuje z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kowali.
3. Nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie w sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji koordynatora Projektu.
4. Nabór do Projektu będzie jawny z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych
5. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków uczestnika Projektu zostaną określone w umowie, o której mowa w § 11 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
6. Regulamin obowiązuje od dnia wydania Zarządzenia w sprawie jego wprowadzenia, w całym okresie realizacji Projektu.

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy do projektu „Kowala gminą bez cyfrowych barier”.
2. Załącznik nr 2 – Formularz zgłoszeniowy do projektu „Kowala gminą bez cyfrowych barier” - dla jednostek organizacyjnych gminy Kowala.
3. Załącznik nr 3 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie „Kowala gminą bez cyfrowych barier”.
4. Załącznik nr 4 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie „Kowala gminą bez cyfrowych barier” - dla jednostek organizacyjnych gminy Kowala.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o wysokości dochodu uczestnika Projektu dla projektu „Kowala gminą bez cyfrowych barier”.