

UCHWAŁA Nr XLIII.274.2018
Rady Gminy Kowala
z dnia 2 lutego 2018 roku

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na terenie gminy Kowala w latach 2018-2020

Na podstawie art. 176 pkt oraz art. 179 ust.2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U.z 2017 r., poz. 697 j.t. ze zm.), uchwała się, co następuje:

- §1. Przyjmuje się Gminny Program Wspierania Rodziny na terenie Gminy Kowala w latach 2018-2020 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

- §2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kowala.

- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2018r.

Przewodniczący
Rady Gminy Kowala
Marczyński
Tadeusz Marczykowski

*Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLIII.274.2018
Rady Gminy Kowala
z dnia 2 lutego 2018 roku*

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Kowala na lata 2018-2020

Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2018-2020 w gminie Kowala opracowano w oparciu o art. 176 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2017 poz. 697 j.t. ze zm.) w myśl, którego gmina zobowiązana jest do tworzenia gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną.

Kowala 2018

Gminny program wspierania rodziny na lata 2018-2020 stanowi samodzielny program, służący wspieraniu rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

I. WSTĘP

Rodzina to najważniejsza i podstawowa komórka społeczna, jest pierwszym naturalnym środowiskiem człowieka, która najdłużej i najsilniej oddziałuje na niego, bo od urodzenia. Jest ona szczególnym środowiskiem, nieporównywalnym z innymi środowiskami życia, pracy czy zabawy dziecka. Prawidłowe funkcjonowanie rodziny ma wpływ na to jak kształtują się nasze prawidłowe wartości. Styl, atmosfera życia w rodzinie decydują o tym jak dziecko, a później młody człowiek wykorzystuje zasób zdobytych doświadczeń.

W funkcjonowaniu współczesnej rodziny widoczne są przemiany społeczne. Dynamiczne zmiany we współczesnym świecie nie omijają tej podstawowej jednostki społecznej i mają istotny wpływ na jej prawidłowe funkcjonowanie. W zależności od warunków zewnętrznych i wewnętrznych współczesny model rodziny ulega ciągłym zmianom, które dokonują się zarówno w zakresie wypełniania ról społecznych jak i pozycji poszczególnych członków rodziny. Rodziny napotykać na wiele trudności w odnalezieniu się w zmieniającej się rzeczywistości, borykają się z wieloma zjawiskami jak: przemoc, bezrobocie, ubóstwo. Każda zmiana niesie za sobą nowe wyzwania, którym towarzyszą różne emocje takie jak: lęk, niepewność, poczucie bezsilności. Do prawidłowego funkcjonowania rodzina potrzebuje bezpieczeństwa i stabilizacji, które gwarantuje jej system i państwo. Wzrastająca świadomość społeczna rodzin sprzyja tendencji, iż w sytuacjach kryzysowych coraz częściej poszukują one profesjonalnej pomocy i wsparcia w celu rozwiązania zaistniałych problemów. Chcąc realizować model pomocniczości prorodzinnej, należy być świadomym granic integracji w rodzinę oraz konsekwentnie realizować zasadę podstawowej roli opiekuńczej i wychowawczej rodziny w rozwoju dziecka. Zamiast zastępować rodzinę w wypełnieniu jej funkcji opiekuńczo-wychowawczej, należy ją wspierać i pomagać tak, aby przywrócić jej prawidłowe funkcjonowanie. Instytucje wsparcia społecznego oferują szereg strategii w celu rozwiązywania problemów społecznych. W udzielaniu wyspecjalizowanej pomocy istotna jest rola pracownika socjalnego i asystenta rodziny. Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2018-2020 stanowi samodzielny program, służący wspieraniu rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Założeniem programu jest niesienie pomocy rodzinie z dziećmi w kierunku wzmocnienia lub odzyskania jej zdolności w funkcjonowaniu społecznym oraz tworzeniu sprzyjających ku temu warunków.

II. UWARUNKOWANIA PRAWNE PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ W RAMACH PROGRAMU WSPIERANIA RODZINY

W odpowiedzi na problemy, z jakimi borykają się współczesne polskie rodziny powstał Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Kowala na lata 2018-2020. Realizując ten program należy brać pod uwagę:

- 1) Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. 2017 poz. 1875- j.t. ze zm.)
- 2) Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz.U. 2017 poz. 697 j.t. ze zm.)
- 3) Ustawa o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. 2017 poz. 1769-j.t. ze zm.)
- 4) Ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz.U. 2016 poz. 1817- j.t. ze zm.)
- 5) Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz.U. 2017 poz. 1065 j.t. ze zm.)
- 6) Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz.U. 2015 poz. 1390)
- 7) Ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2019 r. (Dz.U. 2017 poz. 783 j.t. ze zm.)
- 8) Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz.U. 2016 poz. 487)
- 9) Ustawa Za Życiem z dnia 4 listopada 2016 r. (Dz.U. 2015 poz. 1255)
- 10) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kowala

Dzięki spójności w opracowaniach, odniesieniu do wiążących ustaw i programów oraz wypracowaniu dokumentu metodologią uspołecznioną, prezentowany poniżej Program jest refleksyjnym zbiorem celów i kierunków zadań, opartych na zbadanych i zdefiniowanych społecznie potrzebach. Zawiera realne i zaakceptowane przez instytucje zaangażowane w zmianę społeczną na rzecz dzieci i rodzin, sposoby wdrażania i monitorowania. Wpisuje się w nurt wojewódzki -kreowania polityki społecznej poprzez partycypację społeczną.

III. DIAGNOZA SYTUACJI RODZIN I ANALIZA ZASOBÓW W GMINIE KOWAŁA

Kowala to gmina, w której mieszka 11.882 osoby (stan na 4.12.2017r.) Najważniejszym problemem, z którym spotykają się mieszkańcy jest bezrobocie, o czym świadczą dane ze sprawozdań MPiPS, jak też dane porównawcze GUS dotyczące bezrobocia i rynku pracy.

Z danych GOPS wynika, że z tytułu problemów opiekuńczo- wychowawczych w rodzinach udzielono pomocy odpowiednio w 2015 roku 38 rodzinom, w 2016 roku 40 rodzinom, a w pierwszym półroczu 2017 roku 26 rodzinom. Problem zaburzonego systemu rodzinnego wybija się coraz częściej na plan pierwszy. Z doświadczenia pracy socjalnej wynika, że liczba rodzin wieloproblemowych stale się zwiększa i wchodzi one na niebezpieczną ścieżkę rozwoju ku "marginalizacji "także w związku z brakiem możliwości sprostać wymaganiom cywilizacyjnym i coraz mniejszymi możliwościami rozwoju rodziny ubogiej, zamieszkującej na terenie wiejskim. Niebezpieczeństwa cywilizacyjne, rozluźniające się więzi rodzinne, chaos regulacji prawnych, brak indywidualnego podejścia w rozwiązywaniu problemów społecznych, rozchwiany system wartości i norm społecznych doprowadza do zagubienia, braku orientacji w rzeczywistości i umiejętności prawidłowego odczytywania wymagań stojących przed rodziną. W społeczności gminnej spotyka się też coraz więcej rodzin zamykających swój system rodzinny przed otoczeniem, nie dopuszczania możliwości pomocy z zewnątrz i doprowadzanie do degradacji wewnętrznej komunikacji prowadzącej do wzajemnego krzywdzenia, bez możliwości zareagowania przez siły zewnętrzne.

Reagując na powyższe Ośrodek wprowadził do katalogu rodzajów udzielanej pracy socjalnej również pomoc asystenta rodziny.

W 2015 roku skorzystało z jego pomocy 12 rodzin. Każda z nich korzystała z pomocy asystenta średnio 8 miesięcy rocznie. Zatrudniano 2 asystentów. W 2016 roku udzielono pomocy 13 rodzinom. Każda z nich skorzystała z pomocy przez średnio 8 miesięcy w ciągu roku. Zatrudniano 2 asystentów. W 2017 roku zatrudniono 2 asystentów, którzy udzielają pomocy 15 rodzinom, średnio przez 6 miesięcy w ciągu roku.

Przez ten czas wypracowano system pracy z asystentami rodziny, który jest na bieżąco ewaluowany i usprawniany. Od 2015 roku wsparcia w formie asystenta rodziny udzielono 25 różnym rodzinom. Wiele spośród nich wymaga długofalowej pomocy w

tym zakresie. Stosujemy zasadę, iż rodzina, do której kieruje się asystenta pierwszy raz powinna być objęta tą pomocą nie krócej niż 6 miesięcy, co związane jest z faktem dokonania prawidłowej diagnozy rodziny i dobrania odpowiednich metod pracy. Powtórne skierowanie może trwać od trzech do sześciu miesięcy. Asystent prowadzi, wypracowaną przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali w toku prowadzenia praktyki dokumentację. Bardzo ważnym punktem w pracy asystenta jest spotkanie końcowe, na które zapraszana jest rodzina i w jej obecności oraz w obecności pracownika socjalnego ewentualnie zaproszonego specjalisty, asystent przedstawia w formie prezentacji multimedialnej zasoby i mocne strony rodziny, wskazuje co udało się zrobić, co jest do zrobienia i przekazuje dokumentację wraz z rekomendacjami do dalszej pracy z rodziną pracownikowi socjalnemu.

W systemie wsparcia rodziny i dziecka znajdują się takie formy pomocy jak:

- ✓ Warsztaty umiejętności opiekuńczo-wychowawczych;
- ✓ Spotkania rodzinne (integracyjne spotkania mające na celu wskazanie oraz trening umiejętności spędzania wolnego czasu w gronie rodziny);
- ✓ Pobyt na świetlicy środowiskowej z elementami socjoterapii lub udział w świetlicach wiejskich;
- ✓ Wypoczynek letni dla dzieci;
- ✓ Dożywianie dzieci w szkole;
- ✓ Doradztwo: psychologa, pedagoga, terapeuty uzależnień, prawnika, konsultanta AA
- ✓ Wsparcie grup samopomocowych: grupa AA, rodziców dzieci niepełnosprawnych;
- ✓ Wsparcie w postaci udziału w projektach o różnym charakterze wspierających system rodziny w różnych obszarach np. poruszania się po rynku pracy, podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

W trakcie pracy z rodzinami praktykujemy dwa narzędzia pracy na użytek wewnętrzny ośrodka tj. spotkania rodzinne dyscyplinujące i spotkania na podsumowanie kontraktu.

Aby praca z rodziną przynosiła zakładane rezultaty należy w szczególny sposób zadbać o "sprawcę" i animatora zmian, mianowicie o asystenta. Skuteczność pracy zależy od jego przygotowania merytorycznego, umiejętności, stopnia zaangażowania i zrozumienia swojej roli w rodzinie. Ważnym jest, aby osoba wspierająca dosyć szybko zrozumiała, kim jest dla rodziny i ustaliła cele do realizacji. Brak systemowo wypracowanego doświadczenia w tym zakresie utrudnia budowanie tożsamości przez asystenta, dlatego też niezwykle ważne jest jego wsparcie przez system ośrodka, w którym jest zatrudniony.

Usamodzielnienie bez pierwotnego zakorzenienia w strukturze instytucji zatrudniającej może tylko prowadzić do "zagubienia się" asystenta i nieefektywnej pracy na rzecz rodziny.

W związku z powyższymi wymaganiami w ośrodku stosuje się szereg działań mających na celu wspólne wypracowanie miejsca asystenta w systemie rodziny, w strukturze ośrodka oraz jego usytuowania w środowisku lokalnym.

W szczególny sposób przywiązuje się, zatem uwagę do naboru kandydatów na asystenta. Uwzględniane jest wykształcenie, doświadczenie, indywidualne predyspozycje i umiejętności dodatkowe nabyte poprzez doświadczenie życiowe, czy też zawodowe. Preferowane są osoby z wykształceniem wyższym pedagogicznym nieposzlakowaną opinią. Dobrze przeprowadzony nabór to początek ścieżki edukacyjnej. Bazą jest zapoznanie asystenta z zespołem pracowników socjalnych, wyjaśnienie zasad pracy socjalnej, zakresów obowiązków, ich różnic, zaznaczenie potrzeby i konieczności dobrej współpracy i należytej komunikacji, zapoznanie ze strukturą pracy ośrodka, prezentacja oferty ośrodka na rzecz Klienta i mieszkańca, a także "ścieżek roboczych" stosowanych w instytucji.

Ten czas to także czas obserwacji asystenta przez koordynatora i kierownika ośrodka. W dalszej kolejności proponuje się asystentowi wsparcie w postaci:

- ✓ Pracownika socjalnego;
- ✓ Seminarium (uaktualnienie lub przypomnienie potrzebnej na bieżąco wiedzy w wielu obszarach, np. Niebieska Karta, kryteria pomagania , narzędzia pracy, np. karta VIP-a, metody pracy na zasobach, podejście skoncentrowane na rozwiązaniach , ujednoczenie sposobu wypełniania dokumentów, rodzaje pomocy otrzymywanej z ustawy o pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych, obsługa w zakresie podstaw kpa);
- ✓ Superwizja pracy asystenta;
- ✓ Superwizja koleżeńska z grupą pracowników socjalnych (służy poszerzaniu wiedzy o wykonywanej pracy zarówno jednych jak też drugich specjalistów, dostarcza wiedzy bieżącej o rodzinach objętych pomocą asystenta, sprzyja dobrej komunikacji i budowaniu wzajemnego szacunku, daje możliwość poznania zasad pracy socjalnej przez asystentów);
- ✓ Spotkanie z koordynatorem asystentów (przekazanie bieżących informacji, ustalenia techniczne, np. co do kart czasu pracy , kierunki rozwoju pracy z rodziną).

Jedną z ofert Państwa dla rodziny jest również wprowadzenie Karty Dużej Rodziny. Stanowi ona zespół ulg dla wszystkich członków rodzin wielodzietnych, również dla

rodziców samotnie wychowujących dzieci. Ma stanowić przywilej i udogodnienie dla tych, którzy podejmują się trudu wychowania liczego potomstwa (wstępy na basen, do kina, teatru, darmowe przejazdy miejskie itp.) Z raportów danych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali wynika, że liczba wydanych Kart Dużej Rodziny w poszczególnych latach wyglądała następująco:

- 2015 rok - 280 wydanych Kart Dużej Rodziny
- 2016 rok - 137 wydanych Kart Dużej Rodziny
- 2017 rok - 65 wydanych Kart Dużej Rodziny (stan na 4.12.2017 r.)

Przedstawione w diagnozie dane statystyczne, raporty i dokumenty źródłowe pozwoliły zaprezentować obraz rodzin z gminy Kowala, ich trudności i potrzeby. Z drugiej strony ukazały możliwości świadczonej pomocy i wsparcia ze strony służb, instytucji i organizacji, czyli funkcjonowanie systemu pomocy rodziny. Działania przewidziane w Programie umożliwią realizowanie na szczeblu gminnym oraz w środowiskach lokalnych polityki prorodzinnej, rozumianej jako stwarzanie warunków prawnych, ekonomicznych i społecznych wzmacniających rodzinę, zapewniających jej trwałość, rozwój oraz właściwe wypełnianie przez nią podstawowych zadań.

IV. ZADANIA GMINY

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej określa zadania gmin, powiatów i województwa.

Gminy zostały zobowiązane między innymi do:

- 1) opracowania i realizacji 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenia oraz rozwoju (...) placówek wsparcia dziennego oraz pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a. zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b. organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c. prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 3) finansowania
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,

- b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy przez rodziny wspierające;
- 4) współfinansowania pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 5) prowadzenia monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;

Ponadto gmina w zakresie zadań zleconych powinna wykonywać zadania wynikające z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

V. CEL PROGRAMU

Wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w procesie przywracania ich zdolności do prawidłowego funkcjonowania.

VI. CELE SZCZEGÓŁOWE

- 1) Diagnozowanie i analiza środowisk rodzinnych poprzez:
 - a. wywiad środowiskowy w rodzinie przeżywającej trudności,
 - b. pracę socjalną polegającą na rozpoznaniu deficytów w zakresie pełnienia ról rodzicielskich, zaniedbań względem dzieci oraz ocenie sytuacji dziecka w rodzinie, środowisku szkolnym, rówieśniczym,
 - c. konsultacje ze specjalistami w celu sprecyzowania czynników mających wpływ na dysfunkcjonalność rodziny.
- 2) Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych dziecka i rodziny poprzez:
 - a. objęcie dożywianiem uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych na terenie placówek oświatowych,
 - b. monitorowanie zagrożeń dotyczących sytuacji zdrowotnej dzieci poprzez kontakt i współpracę z placówkami służby zdrowia na terenie gminy Kowala,
 - c. zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej ubogim rodzinom w ramach ustawy o pomocy społecznej, między innymi poprzez przyznawanie zasiłków
- 3) Rozwijanie umiejętności opiekuńczo - wychowawczych rodziny, zapewnienie jej specjalistycznego poradnictwa i wsparcia poprzez:
 - a. umożliwienie rodzinom korzystania z pomocy asystenta rodziny, którego zadaniem jest organizowanie pracy z rodziną w miejscu zamieszkania bądź

- w miejscu wskazanym przez rodzinę,
- b. pomoc w dostępie rodzinom przeżywającym trudności do konsultacji i specjalistycznego poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, terapeutycznego .
 - c. pomoc w dostępie rodzinom do poradnictwa prawnego , szczególnie w zakresie prawa rodzinnego.
- 4) Zapobieganie powstaniu sytuacji kryzysowych wymagających interwencji oraz rozwiązywanie już istniejących poprzez:
- a. systematyczne monitorowanie rodzin zagrożonych kryzysem przez pracowników socjalnych, nauczycieli, pedagogów szkolnych oraz przedstawicieli innych zawodów kontaktujących się z rodziną, w tym z placówką służby zdrowia ,
 - b. motywowanie członków rodziny do podejmowania działań na rzecz ograniczenia bądź niwelowania własnych dysfunkcji np. podjęcie terapii leczenia uzależnień - współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych , Punktem Konsultacyjno - Informacyjnym dla osób Uzależnionych i ich Rodzin, podjęcie terapii dla ofiar oraz sprawców przemocy domowej współpraca z policją Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy ,
 - c. angażowanie rodzin do udziału w projektach, szkoleniach rozwijających umiejętność planowania swojej przyszłości zawodowej i osobistej oraz motywujących do podjęcia pracy,
 - d. angażowanie i motywowanie rodzin oraz pomoc w dostępie do korzystania z oferty Centrum Pomocy Rodzinie, w celu poprawy sytuacji rodzinnej pod względem zdrowotnym, materialnym i społecznym,
 - e. bieżące aktualizowanie strony internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali w zakresie miejsc i form pomocy rodzinom będącym w kryzysie.
- 5) Dążenie do reintegracji rodzin poprzez:
- a. pomoc rodzinie, z której dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej w odbudowaniu odpowiedniego środowiska wychowawczego z poprawnymi relacjami i rolami, pozwalającymi na powrót dzieci do rodziny naturalnej ,
 - b. przywracanie prawidłowego funkcjonowania rodzin, poprzez wsparcie asystenta rodziny.
- 6) Podejmowanie działań profilaktycznych poprzez:

- a. udział w ogólnopolskich kampaniach, których celem jest wzmocnienie rodziny i jej roli w społeczeństwie ,
- b. udział w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, mających na celu poprawę jakości życia rodzin,
- c. prowadzenie edukacji w obszarze umiejętności wychowawczych i zagrożeń płynących ze zmieniającej się rzeczywistości (niwelowanie barier społecznych, bezpieczeństwo w mediach elektronicznych, przeciwdziałanie przemocy, akceptacja osób niepełnosprawnych, poszerzanie świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny.)

VII. REALIZACJA PROGRAMU

| L.p. | Działania | Okres realizacji | Realizator | Wskaźniki | Źródło finansowania |
|------|---|------------------|---------------------------------|---|--|
| 1. | Pomoc rodzinom wg. stwierdzonych potrzeb (na podstawie diagnozy). | 2018-2020 | Gmina, GOPS | Liczba rodzin która została objęta pomocą. | Środki własne, środki zewnętrzne |
| 2. | Pomoc rodzinom świadczona przez pracowników socjalnych (na podstawie ustawy o pomocy społecznej). | 2018-2020 | GOPS | Liczba świadczeń udzielonych rodzinom. | Środki własne, środki zewnętrzne |
| 3. | Realizowanie programów profilaktycznych z zakresu dysfunkcji rodzin. | 2018-2020 | GOPS, Placówki oświatowe, GKRPA | Liczba zrealizowanych programów. | Środki własne realizatorów działania, środki zewnętrzne |
| 4. | Organizowanie szkoleń, prelekcji, warsztatów, dla rodziców. | 2018-2020 | Placówki oświatowe, GOPS | Liczba zrealizowanych szkoleń prelekcji porad. | Środki własne realizatorów działania, środki zewnętrzne |
| 5. | Indywidualne poradnictwo zawodowe, psychologiczne, pedagogiczne, prawne. | 2018-2020 | GOPS | Liczba porad | Środki własne realizatorów zadania, środki zewnętrzne w tym EFS. |
| 6. | Wsparcie pracowników instytucji wspierających rodzinę poprzez kursy, szkolenia, warsztaty. | 2018-2020 | GOPS, Placówki oświatowe | Liczba szkoleń, kursów, warsztatów Liczba uczestników. | Środki własne realizatorów działania, środki zewnętrzne |

| | | | | | |
|-----|--|-----------|--|--|--|
| 7. | Zapewnienie rodzinom usług asystenta rodziny. | 2018-2020 | GOPS, | Liczba etatów. | Środki własne realizatorów zadania, środki zewnętrzne w tym EFS. |
| 8. | Zapewnienie asystantom rodziny możliwości rozwoju zawodowego | 2018-2020 | GOPS, Gmina | Liczba szkoleń, porad. | Środki własne realizatorów |
| 9. | Zapewnienie asystantom rodziny poradnictwa wzmacniającego jego kompetencje oraz zapobieganie wypaleniu zawodowemu. | 2018-2020 | GOPS, Gmina | Liczba szkoleń, porad. | zadania, środki zewnętrzne w tym EFS. |
| 10. | Analiza sytuacji rodzin, których dzieci zagrożone są umieszczone w pieczy zastępczej. | 2018-2020 | GOPS, Poradnia Psych.-Pedagog., Placówki oświatowe, | Liczba analizowanych rodzin | Środki własne |
| 11. | Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka w rodzinie zagrożonej kryzysem. | 2018-2020 | GOPS, PCPR, Poradnia Psych.-Pedagog., Placówki oświatowe | Liczba monitorowanych rodzin | Środki własne, środki zewnętrzne |
| 12. | Konsultacje, poradnictwo specjalistyczne (w tym pomoc psychologiczna i prawna). | 2018-2020 | GOPS, PCPR, Poradnia Psych.-Pedagog., Placówki oświatowe | Liczba konsultacji Liczba udzielonych porad | Środki własne realizatorów działania, środki zewnętrzne |
| 13. | Organizowanie grup wsparcia (w razie potrzeb). | 2018-2020 | GOPS | Liczba zorganizowanych grup wsparcia | Środki własne realizatorów działania, środki zewnętrzne |

| | | | | | |
|-----|---|-----------|--|---|---|
| 14. | Monitorowanie sytuacji zdrowotnej dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej. | 2018-2020 | GOPS, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej | Liczba monitorowanych rodzin | środki własne, |
| 15. | Organizacja wypoczynku dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych | 2018-2020 | GOPS GKRPA | Liczba zorganizowanych form Wypoczynku, liczba uczestników wypoczynku | Środki własne realizatorów działania, środki zewnętrzne |
| 16. | Finansowanie funkcjonowania rodzin wspierających (w razie potrzeby). | 2018-2020 | GOPS | Liczba rodzin wspierających | Środki własne realizatorów działania, dotacje |
| 17. | Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej. | 2018-2020 | GOPS | Liczba umieszczonych dzieci | Środki własne realizatorów działania, dotacje |

VIII. EFEKTY I REZULTATY PROGRAMU

W wyniku przeprowadzonych działań przewidywane jest osiągnięcie następujących efektów:

- poprawa sytuacji dziecka i rodziny ,
- wzmocnienie poczucia bezpieczeństwa rodziny i dziecka,
- zminimalizowanie negatywnych zachowań oraz stworzenie skutecznego systemu wsparcia dla rodziny i dziecka
- poprawa funkcjonowania rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
- przeciwdziałanie umieszczaniu dzieci w pieczy zastępczej ,
- zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodzin celem zapobiegania powstawaniu sytuacji kryzysowych,
- poprawa i wzrost jakości w zakresie funkcjonowania rodziny,
- wzrost świadomości społeczeństwa na temat prawidłowego funkcjonowania rodziny i poprawnych relacji rodzinnych,
- umożliwienie dzieciom umieszczonym w pieczy zastępczej powrotu do rodziny naturalnej poprzez przywrócenie jej prawidłowych funkcji,
- rozwój efektywnej współpracy pomiędzy instytucjami i organizacjami realizującymi program wpierania rodziny.

IX. ODBIORCY PROGRAMU

Odbiorcami Programu są:

- rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, będących niemożliwymi do przezwyciężenia w ramach własnych zasobów,
- dzieci i młodzież, którym rodzina nie zapewnia należytej opieki,
- przedstawiciele instytucji oraz służb pracujących na rzecz dzieci i rodzin,
- rodziny z terenu gminy gotowe uzupełnić lub rozwinąć kompetencje opiekuńczo - wychowawcze,
- rodziny, w których przyjdzie albo przyszło na świat ciężko chore dziecko.

X. REALIZATORZY PROGRAMU

Koordynatorem Programu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali przy współpracy z następującymi instytucjami:

- Urzędem Gminy w Kowali,
- Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym,
- Policją,
- Placówkami oświatowymi i kulturalnymi ,
- Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Zakładami Opieki Zdrowotnej ,
- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu,
- organizacjami pozarządowymi,
- Kościołem katolickim.

XI. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Źródłem finansowania Gminnego Programu Wspierania Rodziny są:

- budżet państwa;
- budżet gminy;
- inne źródła finansowania (np. środki z Unii Europejskiej).
-

XII. INSTYTUCJE ZAANGAŻOWANE W REALIZACJĘ PROGRAMU

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali,
- Urząd Gminy w Kowali,
- Gminny Zespół Interdyscyplinarny
- Instytucje i organizacje prowadzące działania na rzecz dziecka i rodziny,
- Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne w Radomiu,
- Szkoły z tereny gminy Kowala,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kowali,
- Policja,
- Kuratorzy Sądowi,

XIII. MONITORING I EWALUACJA

Ewaluacja ma na celu uzyskanie informacji, czy osiągnięto zakładane rezultaty oraz czy pozwoliły one oraz w jakim stopniu w realizacji celów Programu. Monitoring ma na celu uzyskanie informacji na temat realizacji planowanych w ramach programu działań w zakresie ich czasu realizacji, założeń, źródeł finansowania oraz przełożenia na osiągnięcie rezultatów programu.

W ramach procesu monitoringu i ewaluacji uzyskana zostanie informacja czy i w jakim obszarze program wymaga aktualizacji lub zmian postawionych celów.

Ewaluacja wg kryterium użyteczności oraz trwałości ma na celu uzyskanie informacji na temat zależności pomiędzy potrzebami rzeczywistymi, a rezultatami oraz efektami działań.

Przez cały okres realizacji programu prowadzony będzie monitoring i ewaluacja bieżąca. Wójt w terminie do dnia 31 marca każdego roku składa Radzie Gminy Kowala sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Kowala na lata 2018- 2020 oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadania.

Przewodniczący
Radny Gminy Kowala
Tadeusz Marczykowski

Preliminarz wydatków
Programu Wspierania Rodziny
Na terenie Gminy Kowala w 2018 r.

| Działania | Data | Środki własne |
|---|----------------------|---|
| 1. Organizowanie superwizji dla asystentów rodzin | 1.03.2018-31.12.2018 | 2 h zegarowe x 10 m-cy 20 h x 90 zł=1800 zł |
| 2. Konsultacje i poradnictwo psychologiczne | 1.03.2018-31.12.2018 | 4 porady indywidualne (45 minut) w m-cu 4x90 zł=360 zł 360 zł x 10 m-cy=3600 zł |
| 3. Warsztaty grupowe dla rodziców, poczęstunek na warsztatach | 1.07.2018-31.08.2018 | 1 spotkanie grupowe (45 minut) x 5 godzin 5godz. x 90 zł=450 zł 150 zł poczęstunek 450 zł +150 zł=600 zł |
| 4. Organizowanie wypoczynku dla rodzin dysfunkcyjnych | 1.01.2018-31.12.2018 | 7 000 zł |
| Razem | | 13 000 zł |


Przewodniczący
Rady Gminy Kowala
Tadeusz Marczakowski