

**ZARZĄDZENIE NR 94.2021
WÓJTA GMINY KOWALA**

z dnia 11 października 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla
Gminy Kowala**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).

§ 1. Wprowadza się Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Kosowie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się p.o. Kierownika Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Leśnictwa i Odpadów Komunalnych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Kowala

Dariusz Bulski

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Kowala

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Kosów, gmina Kowala zwanego w dalszej części PSZOK.

2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

3. Obsługą PSZOK zajmują się pracownicy Urzędu Gminy w Kowali-Stępocinie.

4. PSZOK w zamian za uiszczoną opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi przyjmuje selektywnie zebrane odpady komunalne wytwarzane przez właścicieli posesji zamieszkałych na terenie gminy Kowala

5. Przyjęcie odpadów do PSZOK następuje po okazaniu dokumentu w celu potwierdzenia, że jest mieszkańcem Gminy Kowala i wskazania adresu nieruchomości z której pochodzą odpady.

6. PSZOK nie przyjmuje zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów powstałych z działalności gospodarczej.

7. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, zasad BHP i PPOŻ oraz poleceń pracownika punktu.

8. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych.

§ 2. 1. PSZOK przyjmuje odpady od wtorku do soboty w godzinach od 8:00 do 16:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Każdorazowe dostarczenie odpadów komunalnych do PSZOK wymaga telefonicznego uzgodnienia z pracownikiem odpowiedzialnym za obsługę punktu.

3. Pracownik obsługujący PSZOK dokonuje identyfikacji rodzajów odpadów komunalnych.

4. Pracownik obsługujący PSZOK nie rozładowuje przywiezionych odpadów komunalnych z pojazdu, jedynie wskazuje miejsce ich rozładunku, wyjątek stanowią odpady niebezpieczne, które zostają umieszczane przez pracownika obsługującego PSZOK w przeznaczonym do tego miejscu.

5. Transport odpadów zebranych w sposób selektywny do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

6. Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK zostanie zarejestrowane w systemie.

§ 3. 1. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla środowiska. Mieszkaniec nie może bez pozwolenia pracownika PSZOK samodzielnie umieszczać odpadów w pojemnikach lub kontenerach.

2. Odpady komunalne zebrane selektywnie dostarczane do PSZOK przyjmowane są w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Kowala po okazaniu dokumentu w celu potwierdzenia, że jest mieszkańcem Gminy Kowala i wskazania adresu nieruchomości z której pochodzą odpady i dowodu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami.

3. Przywieziony odpad powinien być w takiej formie i ilości, która umożliwi swobodne przeniesienie go do pojemników i wyznaczonych miejsc składowania znajdujących się na terenie PSZOK przez dostarczającego odpad bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.

4. Obsługa PSZOK utrzymuje pojemniki i kontenery znajdujące się na jego terenie w należytym stanie technicznym oraz sanitarnym.

5. Częstotliwość, tryb i sposób odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z PSZOK, przez firmę wpisaną do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Kowala, wyłonioną na podstawie przetargu nieograniczonego określona jest w odrębnej umowie .

6. Firma odbierająca odpady z PSZOK zobowiązana jest każdorazowo przy odbiorze do złożenia na piśmie informacji zawierającej: nazwę podmiotu, rodzaj odebranych odpadów, ilość odebranych odpadów (waga, szt. lub worki), data odbioru, podpis przekazującego odpady (zgodnie z załącznikiem nr 4 do regulaminu).

7. Oddając odpady komunalne do PSZOK mieszkaniec jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane gospodarstwo domowe (załącznik nr 1 do regulaminu).

8. W przypadku dostarczenia odpadów przez inną osobę w imieniu mieszkańca, mieszkaniec zobowiązany jest do napisania pełnomocnictwa (załącznik nr 2 do regulaminu) o pochodzeniu odpadów, oraz przekazania podpisanego przez mieszkańca gminy oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia .

§ 4. 1. PSZOK przyjmuje odpady komunalne z gospodarstw domowych od mieszkańców Gminy Kowala zebranych wyłącznie selektywnie w tym:

- 1) papier i tektura – gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby i worki, papier szkolny, biurowy, kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania;
- 2) plastik, tworzywa sztuczne i metale – puste i zgniecione butelki plastikowe po napojach (np. typu PET), puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach), plastikowe zakrętki, folia i torebki z tworzyw sztucznych, puszki po napojach konserwach, drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych (np. zabawki, narzędzia), kartony i tektura pokryta folią aluminiową (np. kartony po mleku, napojach). Przed oddaniem opakowań do PSZOK należy usunąć z nich resztki pożywienia oraz je zgnieść.
- 3) szkło – butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach; nie wrzucamy: porcelany, wyrobów ceramicznych, żarówki, lampy neonowe, fluorescencyjne i rtęciowe, ekrany i lampy telewizyjne, lustra, szyby samochodowe, szkło stołowe okularowe oraz żaroodporne, fajans;
- 4) chemikalia – w szczególności farby, lakiery, rozpuszczalniki natomiast opakowania po środkach ochrony roślin zaleca się zostawiać w punkcie sprzedaży środków ochrony roślin lub oddać do PSZOK;
- 5) zużyte baterie i akumulatory;
- 6) zużyty kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny – pralki, lodówki, telewizory, radiodbiorniki, komputery itp., w tym lampy fluorescencyjne, lampy zawierające rtęć oraz żarówki energooszczędne;
- 7) odpady wielkogabarytowe – wersalki, tapczany, sofy, komody, regały, fotele, krzesła, stoły, szafy, meble ogrodowe drewniane oraz z tworzyw sztucznych, dywany, wykładziny, materace, walizki, suszarki na pranie, deski do prasowania, wózki dziecięce, foteliki do karmienia, leżaki, zabawki dużych gabarytów, dużych rozmiarów plastikowe donice, skrzynki, czyste wiaderka, drzwi i okna bez szyb;
- 8) odpady ulegające biodegradacji – trawa, liście, gałęzie.
- 9) odpady budowlane lub rozbiórkowe pochodzące z **drobnych remontów** i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej (np. remonty wewnątrz budynków – wymiana tynków, posadzek, stolarki drzwiowej, wewnętrznych instalacji, wymiana armatury łazienkowej, itp.)

Jeżeli remont mieszkania prowadzony jest przez firmę remontową, wówczas ta firma staje się wytwórcą odpadów i jest odpowiedzialna za ich zbieranie i wywóz na swój koszt!

Odpady budowlane powinny być „CZYSTE” tzn. niez mieszane z innymi odpadami. Nie należy mieszać gruzu z innymi odpadami takimi jak: ziemia, rury i płytki PCV, płyty kartonowo – gipsowe, wełna mineralna, styropian, plastik, metal, papier, deski drewniane, belki, ramy okienne, wanny, umywalki, muszle toaletowe, spłuczki, grzejniki, rolety, czy inne materiały z rozbiórk.

- 10) zużyte opony – od samochodów osobowych oraz pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 t. Opony z samochodów osobowych zaleca się pozostawić przy wymianie w zakładzie wulkanizacyjnym lub oddać do PSZOK;

- 11) inne nie wymienione frakcje odpadów komunalnych zbierane w sposób selektywny;
- 12) popiół i żużel;
- 13) przeterminowane leki;
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

2. Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady takie jak:

- 1) materiały zawierające azbest;
- 2) papa;
- 3) styropian budowlany;
- 4) szkło zbrojone i hartowane;
- 5) części z demontażu pojazdów samochodowych (np. szyby, zderzaki, reflektory, fotele);
- 6) opony rolnicze i ciężarowe;
- 7) niekompletny sprzęt RTV/AGD;
- 8) odpady w opakowaniach nieszczelnych;
- 9) kwasy, alkalia, odczynniki chemiczne;
- 10) drewno zawierające substancje niebezpieczne;
- 11) smoła, lepik i opakowania zawierające ich resztki;
- 12) odpadowe oleje mineralne i syntetyczne;
- 13) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (bez etykiety), dla których niemożliwe jest ustalenie składu chemicznego;
- 14) odpady w opakowaniach ciekących, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz opakowania;
- 15) wszelkie odpady, których rodzaj i ilość wskazują na to, iż źródło ich pochodzenia jest inne niż z gospodarstw domowych (tj. z działalności gospodarczej lub jej likwidacji) – masowe ilości odpadów w beczkach, workach, skrzynkach np. zawierających kilkanaście butelek tego samego odpadu oraz odpady nietypowe dla gospodarstw domowych – kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne itp. Dostarczone w opakowaniach przemysłowych;
- 16) odpady będące zagrożeniem bezpośrednim dla życia, zdrowia lub środowiska;
- 17) zmieszane odpady komunalne oraz inne, wskazujące na to, że nie powstały w gospodarstwach domowych

§ 5. 1. Przy PSZOK znajduje się Punkt napraw i przygotowania do ponownego użycia, do którego przyjmowane będą rzeczy używane niestanowiące odpadu, celem ponownego użycia.

2. Przetwarzane będą tylko odpady wielkogabarytowe.

3. Naprawione przedmioty będą przekazywane nieodpłatnie mieszkańcom.

4. Osoba odbierająca naprawioną rzecz zobowiązana jest wypełnić oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do regulaminu.

5. Gmina Kowala nie ponosi odpowiedzialności za powstałe ewentualne szkody podczas użytkowania naprawionego przedmiotu.

§ 6. 1. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.

2. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu czy zabezpieczenia.

3. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach zawierających informacje o rodzaju odpadu.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny ma być dostarczany kompletny.

5. Opony dostarczone do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony.

6. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić bezpłatnego przyjęcia odpadów w przypadku niepodania przez dostarczającego odpady swojego imienia i nazwiska, miejsca pochodzenia odpadów lub jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej, jej likwidacji oraz nieruchomości położonej na terenie innej gminy.

§ 7. 1. Wszelkich informacji o pracy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych udziela na miejscu pracownik PSZOK lub Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Leśnictwa i Odpadów Komunalnych.

2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia.

3. Regulamin korzystania z PSZOK-u jest dostępny na terenie PSZOK, stronie internetowej oraz BIP Urzędu Gminy Kowala-Stępocina.

**do Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania
Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Kowala**

..... dnia,

(miejsowość, data)

Adres gospodarstwa

.....

.....

26-624 Kowala-Stępcina

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dostarczone przeze mnie

(imię i nazwisko)

następujące odpady

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ilość i rodzaj odpadów)

zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane wyżej gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego.

.....

(czytelny podpis)

**do Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania
Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Kowala**

..... dnia,

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres)

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisana/ podpisany* upoważniam Panią/Pana*

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Zamieszkałą/zamieszkałego* w

.....

.....

.....

(miejsowość, nr domu, kod pocztowy, poczta)

Do czynności związanych z przekazaniem odpadów

.....

.....

.....

.....

.....

(rodzaj i ilość odpadów)

do PSZOK w Kosowie.

.....

(czytelny podpis mieszkańca)

.....

(czytelny podpis transportującego)

* niepotrzebne skreślić

**do Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania
Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Kowala**

..... dnia,

(miejsowość, data)

Adres

.....

.....

26-624 Kowala-Stępcina

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znany jest mi stan techniczny naprawionego i przekazanego do ponownego użycia przedmiotu:

.....

.....

i z tytułu ewentualnych wad ukrytych i powstałych szkód nie będę wnosił/a roszczeń w stosunku do Gminy Kowala.

.....

(czytelny podpis)

**do Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania
Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Kowala**

Ewidencja podmiotu odbierającego selektywnie zebrane odpady komunalne z PSZOK

Lp.	Nazwa podmiotu odbierającego odpady komunalne	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Ilość odebranych odpadów (szt., worki, Mg)	Data i podpis osoby przekazującej odpady	Data i podpis osoby przyjmującej odpady	Uwagi