

**ZARZĄDZENIE NR 135.2022**  
**WÓJTA GMINY KOWALA**

z dnia 10 listopada 2022 r.

**w sprawie powołania Komisji przetargowej na zadanie "Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR"**

Na podstawie art. 53 ust.2 i art.55 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz.1710 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1. Powołuję Komisję przetargową do przeprowadzenia przetargu na zadanie pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

2. Ustalam następujący skład Komisji:

- 1) Aldona Osińska – Przewodnicząca Komisji
- 2) Dorota Wąsik - Wiceprzewodniczący
- 3) Kamil Lipiński - Członek Komisji
- 4) Agnieszka Bereznowska - Sekretarz

**§ 2.** Zadaniem komisji przetargowej jest w szczególności:

- a) przygotowanie projektu specyfikacji warunków zamówienia i przedłożenie go do zatwierdzenia,
- b) otwarcie ofert,
- c) badanie i ocena ofert,
- d) ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców oraz ocena czy nie podlegają wykluczeniu,
- e) propozycja wykluczenia Wykonawcy oraz odrzucenia oferty
- f) zaproponowanie wyboru najkorzystniejszej oferty i przedłożenie do zatwierdzenia.
- g) wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie postępowania

**§ 3.** Mając na celu zapewnienie sprawności działania Komisji Przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywane czynności oraz przejrzystości jej prac, powierzam Komisji Przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) opis przedmiotu zamówienia i określenie terminu wykonania zamówienia – Kamil Lipiński
- b) wyliczenie wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia – Kamil Lipiński
- c) określenie warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych środków dowodowych – Dorota Wąsik
- d) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert - Dorota Wąsik
- e) przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – członkowie komisji przetargowej adekwatnie do zakresu za jaki odpowiadają
- f) ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu – wszyscy członkowie Komisji Przetargowej
- g) badanie ofert i ocena ofert – wszyscy członkowie Komisji Przetargowej,
- h) prowadzenie protokołu postępowania – Agnieszka Bereznowska

**§ 4. 1.** Wyniki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdza Wójt.

2. Po zatwierdzeniu wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i podpisaniu umowy komisja ulega rozwiązaniu.

3. Komisja ulega rozwiązaniu także z chwilą unieważnienia postępowania.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Kowala

**Dariusz Bulski**