

**ZARZĄDZENIE NR 84.2023**  
**WÓJTA GMINY KOWAŁA**

z dnia 26 lipca 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych projektu „Strategii Rozwoju Gminy Kowala na lata 2015-2022”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z zm.) oraz uchwały nr LVI.450.2023 Rady Gminy Kowala z dnia 15 czerwca 2023 r. sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania aktualizacji Strategii Rozwoju Gminy Kowala na lata 2015-2022, w tym trybu konsultacji o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju i w związku z Uchwałą Nr XV.87.2015 Rady Gminy Kowala z dnia 28 października 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Kowala zarządzam co następuje:

**§ 1.** Przeprowadzenie konsultacji społecznych projektu „Strategii Rozwoju Gminy Kowala na lata 2015-2022”, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2. 1.** Konsultacje społeczne mają charakter gminny.

2. Konsultacje prowadzone są w okresie: 26.07.2023 r. - 31.08.2023 r.

**§ 3. 1.** Konsultacje zostaną przeprowadzone w następujących formach i terminach:

- 1) badanie opinii mieszkańców na temat projektu „Strategii Rozwoju Gminy Kowala na lata 2015-2022” poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej, a następnie przyjmowanie opinii, wniosków i uwag złożonych w formie pisemnej do sekretariatu Urzędu Gminy w Kowali-Stępocinie lub przesłanych za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub drogą elektroniczną (na adres kowala@kowala.pl) na formularzu udostępnionym w Urzędzie Gminy w Kowali-Stępocinie oraz zamieszczonym na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 31 sierpnia 2023 r. (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy w Kowali-Stępocinie);
- 2) w formie pisemnej z: sąsiednimi gminami i ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi oraz z właściwym dyrektorem regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w terminie do 31 sierpnia 2023 r. (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy w Kowali-Stępocinie).

2. Formularz składania uwag do projektu „Strategii Rozwoju Gminy Kowala-Stępocina na lata 2015-2022” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.** Informacja o rozpoczęciu konsultacji społecznych zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Kowala, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kowala, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kowali-Stępocinie.

**§ 5. 1.** Z przebiegu konsultacji społecznych w terminie 30 dni od dnia ich zakończenia sporządzony zostanie raport, zawierający w szczególności zestawienie zgłoszonych uwag i wniosków wraz z informacją o ich przyjęciu lub odrzuceniu i uzasadnieniem.

2. Raport zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kowali-Stępocinie, stronie internetowej Gminy i Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Kowala

**Dariusz Bulski**

Załącznik do zarządzenia Nr 83.2023

Wójta Gminy Kowala

z dnia 26 lipca 2023 r.

**Formularz zgłaszania uwag do projektu  
Strategii Rozwoju Gminy Kowala na lata 2015-2022**

**CZEŚĆ I – DANE OSOBOWE** (\* - wypełnienie obowiązkowe)

W konsultacjach mogą brać udział wyłącznie pełnoletni mieszkańcy Gminy Kowala.

**imię i nazwisko\***: .....

**tel.\*** : .....

**wyrażam opinię\*(WŁAŚCIWIE PODKREŚLIĆ):**

a) jako osoba prywatna

b) reprezentując: .....

(nazwa instytucji/podmiotu)

**CZEŚĆ II – UWAGI, WNIOSKI I PROPOZYCJE ZMIAN**

<b>L.p.</b>	<b>Zapis w projekcie dokumentu, do którego zgłaszane są uwagi</b>	<b>Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia zapisu)</b>	<b>Uzasadnienie</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			
<b>3.</b>			
<b>...</b>			

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystanie moich danych osobowych wyłącznie na potrzeby konsultacji społecznych prowadzonych przez Urząd Gminy w Kowali – Stępcinie, dotyczących „Strategii Rozwoju Gminy Kowala na lata 2015-2022.

Zapoznałem się z Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych przez Administratora, stanowiącą załącznik do niniejszego Formularza.

.....  
(miejscowość, data i czytelny podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO”) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych w Gminie Kowala (siedziba: ul. Marii Walewskiej 7, 26-624 Kowala – Stępcina) jest:

a. Gmina Kowala – w sprawach dotyczących zakresu działań i zadań wynikających z ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.)

b. Urząd Gminy w Kowali – jako jednostka organizacyjna gminy w sprawach dotyczących świadczenia pomocy Wójtowi w zakresie realizacji jego zadań określonych przepisami prawa.

2. Inspektorem Ochrony Danych jest Dorota Wąsik, z którą możesz się skontaktować w sprawach ochrony Twoich danych osobowych i realizacji Twoich praw poprzez (do wyboru): e -mail: iod@kowala.pl ; telefonicznie: 48/ 610-17-60 wew. 21 lub pisemnie na adres siedziby Administratora Danych, wskazany powyżej.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu/celach:

a. wypełnienia obowiązku prawnego, wynikającego z przepisów prawa, tj: realizacji wniosków, podań i żądań złożonych przez osobę, której dane dotyczą; realizacji umów zawartych z kontrahentami; w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym

w treści zgody;

b. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;

c. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

4. Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią:

a. art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO;

b. ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.);

c. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.)

5. Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;

c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);

d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

e. prawo do przenoszenia danych;

f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.

Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

8. Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest:

a. wymogiem ustawowym, w przypadku, kiedy cel, w jakim Pani/Pan je podaje, skutkuje koniecznością wypełnienia przez administratora obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub koniecznością wykonania przez administratora zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji Pani/Pana interesu prawnego;

b. wymogiem umownym, w przypadku, kiedy tak stanowią zapisy umowy. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało w szczególności problemami z prawidłowym wykonaniem umowy lub niewykonaniem umowy;

c. warunkiem zawarcia umowy, w przypadku, kiedy celem, w jakim Pani/Pan je podaje, jest zawarcie umowy. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało nie zawarciem umowy;

d. nieobligatoryjne, w przypadku, kiedy cel, w jakim administrator je od Pani/Pana pozyskał, nie skutkuje koniecznością wypełnienia przez administratora żadnego obowiązku prawnego lub nie skutkuje koniecznością wykonania przez administratora żadnego zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą poddawane profilowaniu.

11. Odbiorcami danych osobowych są podmioty zajmujące się obsługą Administratora. W związku z przetwarzaniem

danych odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również:

a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Kowala przetwarzają dane osobowe.