

**UCHWAŁA NR XIV.112.2025  
RADY GMINY KOWAŁA**

z dnia 25 kwietnia 2025 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kowala**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 poz. 1465 tj. ze zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024 poz. 750 t.j. ze zm.) Rada Gminy Kowala uchwala, co następuje :

**§ 1.** Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kowala, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kowala.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XVIII/103/2012 Rady Gminy Kowala z dnia 1 czerwca 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kowala.

**§ 4.** Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Kowala

**Dariusz Chruślak**

## **REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KOWAŁA**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kowala, zwany dalej „Regulaminem” określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy jego udzielania oraz tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy,
- 3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90 n ust. 2 ustawy,
- 4) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy,
- 5) kolegium – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne kolegia, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 1 ustawy,
- 6) ośrodku – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 ustawy,
- 7) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, kolegium, ośrodka, do którego uczęszcza uczeń,
- 8) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 9) kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie określoną przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

### **II. FORMY UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ**

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanymi dalej „pomocą materialną” są :

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 4. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 13 ustawy.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, wycieczek szkolnych, wyjść do kin i teatrów organizowanych przez szkołę,

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, pomocy dydaktycznych, instrumentów muzycznych, pokrycie kosztów abonamentu internetowego oraz innych uznanych przez dyrektora szkoły za niezbędne w trakcie edukacji szkolnej,
- 3) świadczenia pieniężnego, w przypadku uznania przez Wójta Gminy Kowala, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest możliwe albo nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

3. W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia o tym, że wypłacona kwota zostanie wydatkowana na cele o charakterze edukacyjnym.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

**§ 6.** O stypendium szkolne może ubiegać się uczeń, jeżeli spełnia następujące warunki:

- 1) miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- 2) zamieszkuje na terenie gminy Kowala.

**§ 7. 1.** Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Przez zdarzenie losowe należy rozumieć w szczególności:

- a) brak środków do życia w związku z utratą pracy rodziców ucznia,
- b) śmierć członka rodziny ucznia wspólnie zamieszkującego i gospodarującego,
- c) kradzież w mieszkaniu ucznia,
- d) pożar lub zalanie mieszkania,
- e) nagła choroba ucznia,
- f) inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym raz lub dwa razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, jeżeli spełnia następujące warunki:

- 1) zaistniało zdarzenie, o którym mowa w ust. 2 ,
- 2) zamieszkuje na terenie gminy Kowala.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

### **III. SPOSÓB USTALENIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO**

**§ 8.** Ustalenie wysokości stypendium szkolnego następuje z uwzględnieniem:

- 1) sytuacji materialnej ucznia z tym, że w przypadku gdy:
  - a) dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi do 50% kryterium dochodowego – wysokość stypendium szkolnego może wynosić od 181% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego,
  - a) dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi od 51% do 80% kryterium dochodowego – wysokość stypendium szkolnego może wynosić od 171% do 180% kwoty zasiłku rodzinnego,
  - c) dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi od 81% do 100% kryterium dochodowego – wysokość stypendium szkolnego może wynosić od 160% do 170% kwoty zasiłku rodzinnego.

- 2) występowania innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy, w szczególności: bezrobocie, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe,
- 3) liczby uprawnionych uczniów ubiegających się o udzielenie stypendium szkolnego, a także liczby uczniów, którym taka pomoc winna być udzielona z urzędu i środków przewidzianych na ten cel w budżecie gminy Kowala.

#### **IV. TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ**

§ 9. 1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje lub odmawia ich przyznania Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali-Stępcinie w drodze decyzji administracyjnej.

§ 10. 1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek:

- 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia,
- 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być przyznawane również z urzędu.

§ 11. Warunkiem ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej jest złożenie wniosku w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kowali-Stępcinie.

§ 12. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego dołącza się :

- 1) dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r.,
- 2) w przypadku, gdy rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej - zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

2. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego dołącza się :

- 1) dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego,
- 2) informację o dochodach rodziny ucznia i pogorszeniu się sytuacji materialnej ucznia spowodowanej zdarzeniem losowym.

§ 13. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego.
- 2) słuchaczy kolegium pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust.1, w następujących przypadkach:

- 1) w wypadkach losowych (np. śmierć członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego),
- 2) utraty zatrudnienia rodzica bądź opiekuna prawnego ucznia,
- 3) ciężkiego wypadku lub nagłej choroby ucznia,
- 4) długotrwałej choroby rodzica ucznia,
- 5) klęski żywiołowej.

§ 14. O zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

#### **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 15. 1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia organu wydającego decyzję o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do pełnoletniego ucznia.

3. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

**§ 16.** 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Kwota stypendium szkolnego nienależnie pobrana podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

3. Kwotę stypendium szkolnego podlegającą zwrotowi oraz termin jej zwrotu ustala organ przyznający stypendium.

4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot udzielonego stypendium szkolnego w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy organ przyznający stypendium może odstąpić od żądania jego zwrotu.