

**UCHWAŁA NR XXIII.183.2025
RADY GMINY KOWAŁA**

z dnia 19 grudnia 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępcinie

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Dz.U.2025.1153), art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2025.450 ze zm) – Rada Gminy Kowala uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępcinie, z siedzibą w Kowali-Stępcinie przy ulicy Marii Walewskiej 5, 26-624 Kowala-Stępcina stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLII.358.2022 Rady Gminy Kowala z dnia 23 czerwca 2022 roku w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępcinie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kowala.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kowala

Dariusz Chruślak

Załącznik do uchwały nr XXIII.183.2025

Rady Gminy Kowala

z dnia 19 grudnia 2025 r.

STATUT
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Kowali-Stępocinie
ul. Marii Walewskiej 5
26-624 Kowala-Stępocina

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej.

2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Kowala.

§ 2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025r., poz. 450 ze zm.);

2. niniejszego Statutu

3. Regulaminu Organizacyjnego

4. innych aktów prawnych.

§ 3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego.

§ 4. Siedziba Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie znajduje się w Kowali-Stępocinie, ul. Marii Walewskiej 5, 26- 624 Kowala-Stępocina.

§ 5. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie działa na obszarze Gminy Kowala.

2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie może udzielać świadczeń zdrowotnych na rzecz ludności spoza obszaru określonego w ust. 1, jak również na rzecz cudzoziemców.

3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie zobowiązany jest udzielić świadczeń medycznych każdej osobie w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia.

4. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie udziela świadczeń zdrowotnych: w ramach umowy zawartej z NFZ.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie może udzielać świadczeń zdrowotnych odpłatnie na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 2. Zadania, rodzaje i zakres świadczeń

§ 6. Celem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie jest zapewnienie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.

§ 7. Do zadań Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie w Kowali-Stępocinie należy:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych ludności, w ramach świadczenia usług zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,

- 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych ludności, w ramach świadczenia usług zdrowotnych w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej,
- 3) uczestniczenie w prowadzeniu badań naukowych i prac badawczo-rozwojowych oraz realizacji zadań dydaktycznych i badawczych,
- 4) uczestniczenie w przygotowaniu osób do wykonywania zawodów medycznych oraz kształceniu osób wykonujących te zawody,
- 5) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia,
- 6) udzielanie odpłatnych świadczeń zdrowotnych na rzecz osób, które nie są uprawnione do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz innych podmiotów,
- 7) udostępnienie odpłatne pomieszczeń Zakładu,
- 8) promocja zdrowia poprzez prowadzenie działań umożliwiających poszczególnym osobom i społeczności zwiększenie kontroli nad czynnikami warunkującymi stan zdrowia,
- 9) uczestniczenie w realizacji programów zdrowotnych,
- 10) organizowanie staży podyplomowych,
- 11) organizowanie szkoleń specjalizacyjnych.

§ 8. 1. Zakres świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie obejmuje w szczególności:

- 1) badanie i poradę lekarską,
- 2) leczenie,
- 3) opiekę środowiskową i pielęgnację chorych,
- 4) opiekę nad kobietą ciężarną i jej płodem oraz noworodkiem,
- 5) opiekę nad zdrowym dzieckiem,
- 6) działanie na rzecz promocji zdrowia i zapobiegania chorobom,
- 7) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia, w tym o czasowej niezdolności do pracy,
- 8) opiekę nad młodzieżą w szkołach podstawowych,
- 9) zapobieganie powstawania chorób, urazów ich wczesnego wykrywania i leczenia,
- 10) wykonywanie szczepień ochronnych,
- 11) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia,
- 12) specjalistyczną ambulatoryjną opiekę zdrowotną,
- 13) organizowanie badań diagnostycznych wykonywanych w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego.

2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie może prowadzić staż kierunkowy, podyplomowy, szkolenia specjalistyczne pracowników medycznych.

3. Do zadań Zakładu mogą należeć czasowo czynności inne niż wymienione wyżej, a wynikające z bieżących potrzeb zdrowotnych lub medyczno-społecznych zalecanych do wykonania przez administrację rządową.

4. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie może prowadzić działalność gospodarczą inną niż działalność lecznicza w zakresie:

- 1) najmu i dzierżawy ruchomości oraz nieruchomości stanowiących majątek Podmiotu;
- 2) badań klinicznych i obserwacyjnych,
- 3) organizowania zjazdów, konferencji, sympozjów, seminariów naukowych, kursów i innych form kształcenia związanych z działalnością leczniczą,

- 4) udostępniania zasobów Podmiotu innym podmiotom w celu prowadzenia przez nie działalności szkoleniowej na rzecz osób posiadających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych lub innych osób kształcących się w zakresie związanym z działalnością leczniczą,
- 5) obrotu produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi,
- 6) wydawania opinii w sprawach medycznych.

§ 9. Świadczenia zdrowotne udzielane są przez osoby wykonujące zawód medyczny, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, z poszanowaniem praw pacjenta i z zasadami etyki zawodowej.

Rozdział 3. Struktura organizacyjna

§ 10. Strukturę organizacyjną podmiotu leczniczego tworzy:

Podmiot leczniczy – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie 26-624 Kowala- Stępocina, ul. Marii Walewskiej 5- Regon numer 671982093

Zakład Leczniczy podmiotu leczniczego – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie 26-624 Kowala-Stępocina, ul. Marii Walewskiej 5- Regon numer 67198209300027

Jednostka organizacyjna zakładu leczniczego podmiotu leczniczego – Regon numer 67198209300027

Komórki organizacyjne podmiotu leczniczego

- zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym oraz Księgą Rejestrową.

§ 11. 1. Komórki organizacyjne wchodzące w skład jednostki organizacyjnej oraz ich zadania określa Kierownik Zakładu w Regulaminie Organizacyjnym.

2. Zakres czynności pracowników poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Kierownik Zakładu.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia działalności jednostek i komórek organizacyjnych określa Kierownik Zakładu w drodze zarządzenia.

§ 12. Pozostałą strukturę organizacyjną tworzą samodzielne stanowiska niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Zakładu.

Możliwość tworzenia samodzielnych stanowisk pracy przysługuje Kierownikowi.

Rozdział 4. Zarządzanie Zakładem

§ 13. Organami Zakładu są:

1. Kierownik Zakładu,
2. Rada Społeczna.

§ 14. Kierownika Zakładu zatrudnia podmiot tworzący na podstawie powołania, umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.

§ 15. 1. Kierownik kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownik ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.

§ 16. 1. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu i wykonuje wobec nich wszystkie czynności z zakresu prawa pracy.

2. W razie nieobecności Kierownika Zakładu zastępuje go upoważniona przez niego osoba.

§ 17. Do zadań Kierownika Zakładu należy w szczególności:

1. organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami ustalonymi w zawartych umowach,

2. tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi Zakładu i podnoszeniu jakości świadczonych usług medycznych,

3. współdziałanie z władzami Gminy Kowala,

4. prowadzenie racjonalnej gospodarki finansowej zgodnie z zasadami rachunku ekonomicznego,

5. opracowywanie i realizacja planu finansowego Zakładu,
6. należyta gospodarka mieniem Zakładu,
7. współpraca z podmiotem tworzącym i radą społeczną polegająca w szczególności na przedstawianiu tym organom planów i sprawozdań z działalności Zakładu,
8. bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,
9. prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej,
10. organizowanie pracy podległego personelu,
11. opracowywanie projektu statutu Zakładu i zmian w tym statucie.

§ 18. Kierownik wykonuje swoje zadania przy pomocy głównego księgowego oraz osób zajmujących samodzielne stanowiska pracy.

§ 19. Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Kierownika.

§ 20. 1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata licząc od dnia jej powołania.

3. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.

4. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem jej kadencji w następujących wypadkach:

- 1) złożenie rezygnacji z funkcji członka Rady Społecznej,
- 2) wykonywanie działalności konkurencyjnej lub zatrudnienie w podmiocie wykonującym działalność konkurencyjną wobec Podmiotu,
- 3) skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 4) zaistnienie przyczyn określonych w ustawie lub innych przepisach prawa, uniemożliwiających zasiadanie w Radzie Społecznej, w szczególności podjęcie zatrudnienia w Podmiocie,
- 5) długotrwała niezdolność do pełnienia funkcji spowodowana chorobą lub innymi okolicznościami, trwającymi dłużej niż sześć miesięcy.

5. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - b) przyznawania Kierownikowi nagród,
 - c) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Kierownikiem;
- 2) przedstawianie Kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) regulaminu organizacyjnego,
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

6. Rada Społeczna wyraża swoje stanowisko w formie wniosków, opinii i uchwał.

§ 21. W skład Rady Społecznej wchodzi:

1. przewodniczący - Wójt lub osoba przez niego wyznaczona,

2. członkowie:

- przedstawiciel Wojewody,

- przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy - 5 osób.

§ 22. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Kierownik, mogą w nich uczestniczyć także przedstawiciele związków zawodowych, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych i inne zaproszone osoby.

§ 23. Od uchwały Rady Społecznej Kierownikowi przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

§ 24. Sprawy sporne wynikłe między Kierownikiem Zakładu a Radą Społeczną rozstrzyga Rada Gminy.

Rozdział 5. Zasady gospodarki finansowej

§ 25. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawne.

§ 26. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalony przez kierownika SP ZOZ po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

§ 27. 1. Zakład gospodaruje samodzielnie majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym) a także majątkiem (ruchomościami i nieruchomościami) przekazanym w nieodpłatne użytkowanie, o ile nie wykluczają tego zasady określone przez podmiot tworzący.

2. Zakład może zbyć, oddać w najem, dzierżawić, oddać w użytkowanie lub użyczenie, wnieść do spółki lub fundacji majątek trwały, o ile nie wykluczają tego zasady określone przez podmiot tworzący.

§ 28. Zakład może uzyskiwać środki finansowe z:

1. odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych,

2. realizacji zadań i programów zdrowotnych,

3. innej działalności gospodarczej niż wymieniona w pkt. 1 i 2, a przewidzianej w niniejszym Statucie,

4. darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego za zgodą organu, który utworzył Zakład,

5. najmu i dzierżawy lokali użytkowych, urządzeń i sprzętu.

§ 29. Rachunkowość Zakładu prowadzona jest zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§ 30. 1. Zakład sporządza bilans na koniec roku obrachunkowego i ustala wynik finansowy.

2. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

§ 31.

W związku z prowadzoną działalnością statutową Zakład podlega ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 32. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy o działalności leczniczej i wydane na jej podstawie akty wykonawcze a także inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 33. Zmiana Statutu Zakładu następuje w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i wynika z konieczności dostosowania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie do aktualnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, a także do aktualnej struktury organizacyjnej oraz zakresu prowadzonej działalności Zakładu.

Obowiązujący dotychczas Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie, przyjęty w 2022 roku, nie uwzględnia w pełnym zakresie zmian wynikających z nowelizacji przepisów prawa, jak również potrzeb organizacyjnych i funkcjonalnych Zakładu.

Przyjęcie Statutu w nowym brzmieniu pozwoli na zapewnienie zgodności działalności Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowali-Stępocinie z obowiązującymi przepisami prawa, usprawni funkcjonowanie Zakładu oraz zwiększy przejrzystość zasad jego działania.

W związku z powyższym zasadne jest uchylene dotychczas obowiązującego Statutu z 2022 roku i nadanie nowego Statutu, który będzie obowiązywał od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy Kowala

Dariusz Chruślak